

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОГУРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ
РОССИИ СЕРГЕЯ ВЛАДИМИРОВИЧА МАСЛОВА»

ПРИКАЗ

31.08.2022

№ 311

О проведении всероссийских
проверочных работ

В целях выявления имеющихся проблем (пробелов) в знаниях у обучающихся по соответствию уровня подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования, а также в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году» (в редакции приказа Рособрнадзора от 28.03.2022 №467), письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 09.08.2022 №08-197, распоряжением Департамента общего образования Томской области (ДОО ТО) от 24.08.2022 №1339-р «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томской области в 2022 году (осень)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести в МБОУ «Тогурская СОШ им. С.В. Маслова» (далее-Школа) всероссийские проверочные работы (далее-ВПР) в 5-9 классах в период с **19 сентября по 24 октября 2022 года.**

2.Утвердить: график проведения ВПР согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3.Возложить функции школьного координатора ВПР на заместителя директора по УР Кузенную Ю.В.

4.Кузенной Ю.В., школьному координатору ВПР:

- 1) организовать проведение ВПР в соответствии с графиком и порядком проведения ВПР, утверждёнными Распоряжению ДОО ТО от 24.08.2022 № 1339-р, в условиях соблюдения санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, направленных на профилактику и предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
- 2) ознакомить лиц, привлекаемых к проведению ВПР в Школе, с инструкциями по проведению ВПР;
- 3) разместить на официальном сайте Школы расписание проведения ВПР в срок до 5 сентября 2022 года;
- 4) подготовить кабинеты для проведения ВПР;
- 5) организовать участие детей, обучающихся по адаптированным основным образовательным программам (далее-АООП) в общеобразовательных классах, в ВПР;
- 6) не загружать результаты ВПР детей, обучающихся по АООП вариантов 1,2,3,4 в личный кабинет ФИС ОКО;
- 7) организовать работу по подготовке школьных комиссий по оцениванию ответов на задания ВПР;
- 8) назначить организаторов в аудитории проведения ВПР;
- 9) возложить на организаторов в аудитории ответственность за обеспечение порядка в кабинете во время проведения ВПР;

- 10) организовать проверку ответов участников по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию в соответствии с инструкцией;
 - 11) обеспечить соблюдение правил конфиденциальности при печати и хранении вариантов ВПР;
 - 12) создать условия для обеспечения объективности проведения и проверки работ учащихся ВПР;
 - 13) осуществлять личный контроль за проведением ВПР;
 - 14) организовать работу по проведению информирования родителей (законных представителей) о личных результатах участников ВПР в течение 10 дней со дня получения результатов по учебному предмету.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О. А. Пшеничникова