**Приложение 1**

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ «Тогурская СОШ

им. С.В. Маслова»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А.Пшеничникова

Приказ от 30.08.2021 № 315

**ПЛАН РАБОТЫ**

**школьного Психолого-Педагогического консилиума (ППк)**

**МБОУ «Тогурская СОШ им. С.В Маслова» на 2021-2022 учебный год**

**Цель:**

создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

**Задачи:**

* осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления;
* выявление резервных возможностей развития обучающихся;
* осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания; взаимодействие сотрудников ППк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
* оценка динамики в развитии детей;
* обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
* реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья обучающихся;
* осуществление информационной поддержки обучающихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
* подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности;
* разработка по СИПРА планов мероприятий для реабилитации и абилитации детей-инвалидов;
* разработка и рассмотрение АОП НОО для учащихся с ОВЗ.

**Направления работы школьного ППк:**

* диагностическое;
* консультативное;
* психолого-медико-педагогическое сопровождение;
* просветительское;
* экспертное;
* организационно-методическое.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | | **Сроки** | **Ответственные** |
| **ДИАГНОСТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | | |
|  | Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся для определения необходимой коррекционно-развивающей помощи по запросу педагогического коллектива. | | В течение года | Члены ППк |
| ***Обучающиеся*** | | | | |
|  | Особенности адаптации учащихся 1 класса к школьным условиям | | Сентябрь-октябрь | Члены ППк  Классные руководители |
|  | Особенности адаптации учащихся 5 класса к новым условиям обучения | | Ноябрь | Члены ППк  Классные руководители |
|  | Особенности адаптации учащихся 10 класса к новым условиям обучения | | Декабрь | Члены ППк  Классныеруководители |
|  | Готовность к обучению в среднем звене учащихся 4 класса | | Апрель | Члены ППк  Классныеруководители |
|  | Психологическая готовность к школьному обучению детей групп дошкольного образования | | Май | Члены ППк,  Воспитатели, зам. директора по ДО |
|  | Наблюдение и обследование обучающихся с целью выявления проблем в развитии и поведении. | | По необходимости в течение года | Члены ППк  Воспитатели ГДО |
|  | Осуществление психолого-педагогической диагностики обучающихся, выявление резервных возможностей развития | | По необходимости в течение года | Члены ППк |
| **КОНСУЛЬТАТИВНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | | |
| ***Родители (законные представители)*** | | | | |
|  | Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностического обследования | | По итогам  Диагностики. По необходимости в течение года | Члены ППк |
|  | Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся, имеющих особые образовательные потребности | | В течение года | Члены ППк |
|  | Индивидуальные консультации для родителей (для родителей будущих первоклассников о психологической готовности к школьному обучению; для родителей выпускников 9 и 11 классов; для родителей обучающихся, испытывающих затруднения в учебной деятельности и др.) | | В течение года | Члены ППк |
|  | Консультации для родителей по проведению обследования ТПМПК | | В течение года | Члены ППк |
|  | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций | | В течение года | Члены ППк |
| ***Педагоги*** | | | | |
|  | Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования | | В течение года | Члены ППк |
| 7 | Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности | | В течение года | Члены ППк |
| 8 | Индивидуальное консультирование педагогов по организации занятий с детьми, имеющих особые образовательные потребности | | В течение года | Члены ППк |
| 9 | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций | | В течение года | Члены ППк |
| ***Обучающиеся*** | | | | |
| 10 | | Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию с взрослыми и сверстниками | В течение года | Члены ППк |
| 11 | | Индивидуальное консультирование по профессиональному выбору | В течение года | Члены ППк |
| 12 | | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций | В течение года | Члены ППк |
| **ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ** | | | | |
|  | Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума | | В течение года | Педагоги,  члены ППк |
|  | Проведение занятий по адаптации к новым условиям обучения с обучающимися 1,5,10 классов в случае выявления дезадаптированных детей или плохо адаптированных. | | В течение года | Педагоги,  педагог-психолог |
|  | Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с ОВЗ | | В течение года | Педагоги,  педагог-психолог |
| **ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | | |
| ***Родители (законные представители)*** | | | | |
|  | Цикл лекций для родителей:   * особенности обучения обучающихся, имеющие особые образовательные потребности; * причины и последствия детской агрессии; * влияние родительского стиля воспитания детей на формирование личности; * наказание и поощрение в семье; * психологическая готовность к школьному обучению будущих первоклассников | | В течение года | Члены ППк |
|  | Проблема адаптации первоклассников в школе | | По графику | Члены ППк |
| ***Педагоги*** | | | | |
|  | Организация и планирование работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. | | В течение года | Члены ППк  Педагоги |
| ***Обучающиеся*** | | | | |
|  | Психологическая подготовка к прохождению государственной итоговой аттестации | | По графику | Педагог-психолог |
| **ЭКСПЕРТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | | |
|  | Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений | | В течение года | Члены ППк |
|  | Анализ результатов успеваемости обучающихся по адаптированной программе по итогам учебных четвертей | | В течение года | Члены ППк |
|  | Комплексное обследование детей, направляемых на ТПМПК | | В течение года | Члены ППк |
|  | Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития | | В течение года | Члены ППк |
|  | Составление характеристик на обучающихся | | В течение года | Члены ППк |
|  | Анализ работы ППк за истекший учебный год | | В течение года | Члены ППк |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** | | | | |
|  | Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов МО РФ, управления образования | | В течение года | Члены ППк |
|  | Формирование базы данных об учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов, на текущий учебный год | | Август-сентябрь | Педагог-психолог |
|  | Заполнение статистической отчётности на начало учебного года | | Август-сентябрь | Председатель ППк  Секретарь ППк |
|  | Разработка коррекционно-развивающих программ | | В течение года | Члены ППк |
|  | Диагностика учащихся имеющих затруднения в усвоении школьной программы и детей имеющий нарушения в поведении (по запросу) | | В течение года | Педагог – психолог  Учитель-логопед |
|  | Разработка рекомендаций по работе с детьми, имеющими особые образовательные потребности | | В течение года | Члены ППк |
|  | Написание протоколов ППк | | В течение года | Секретарь ППк |
|  | Оформление характеристик на обучающихся и карт развития ребёнка | | В течение года | Члены ППк  Классные руководители |
|  | Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам | | В течение года | Члены ППк |
|  | Составление отчетной документации за прошедший год | | В течение года | Члены ППк |

**Заседания ППк**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика плановых заседаний** |
| ***1 заседание (август)*** | 1. Утверждение плана ППк на 2021-2022 учебный год. 2. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк. 3. Формирование базы данных об учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов, на текущий учебный год. 4. Определение индивидуального образовательного маршрута обучения обучающихся, имеющих заключение ТПМПК. Рассмотрение и принятие АОП в соответствии с психофизиологическими особенностями ребёнка с ОВЗ по усвоению программного материала ООП НОО, АООП НОО. 5. Рассмотрение и принятие индивидуальных АОП в соответствии с психофизиологическими особенностями ребёнка по усвоению программного материала ООП НОО, АООП НОО (индивидуальное обучение). |
| ***2 заседание (ноябрь)*** | 1. Итоги адаптации первоклассников, пятиклассников. 2. Выявление детей «группы риска». 3. Планирование работы с детьми «группы риска». |
| ***3 заседание (февраль)*** | 1. Коллегиальное обсуждение и утверждение списков детей, нуждающихся в прохождении ТПМПК. 2. Подготовка пакета документов на ТПМПК. |
| ***5 заседание***  ***(май)*** | 1. Анализ работы ППк за истекший учебный год. 2. Планирование работы ППк на 2021-2022 учебный год. |
|  | **Тематика внеплановых заседаний** |
| По мере необходимости по запросу администрации, педагогов или родителей (законных представителей) | 1. Изменение формы обучения, обсуждение проблем в обучении или воспитании обучающихся. 2. Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года обучающихся. |