**Приложение 1**

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ «Тогурская СОШ

им. С.В. Маслова»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А.Пшеничникова

 Приказ от 30.08.2021 № 315

**ПЛАН РАБОТЫ**

**школьного Психолого-Педагогического консилиума (ППк)**

**МБОУ «Тогурская СОШ им. С.В Маслова» на 2021-2022 учебный год**

**Цель:**

создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

**Задачи:**

* осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления;
* выявление резервных возможностей развития обучающихся;
* осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания; взаимодействие сотрудников ППк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
* оценка динамики в развитии детей;
* обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
* реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья обучающихся;
* осуществление информационной поддержки обучающихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
* подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности;
* разработка по СИПРА планов мероприятий для реабилитации и абилитации детей-инвалидов;
* разработка и рассмотрение АОП НОО для учащихся с ОВЗ.

**Направления работы школьного ППк:**

* диагностическое;
* консультативное;
* психолого-медико-педагогическое сопровождение;
* просветительское;
* экспертное;
* организационно-методическое.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **ДИАГНОСТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** |
|  | Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся для определения необходимой коррекционно-развивающей помощи по запросу педагогического коллектива. | В течение года | Члены ППк |
| ***Обучающиеся***  |
|  | Особенности адаптации учащихся 1 класса к школьным условиям | Сентябрь-октябрь  | Члены ППкКлассные руководители |
|  | Особенности адаптации учащихся 5 класса к новым условиям обучения | Ноябрь  | Члены ППкКлассные руководители |
|  | Особенности адаптации учащихся 10 класса к новым условиям обучения | Декабрь  | Члены ППкКлассныеруководители |
|  | Готовность к обучению в среднем звене учащихся 4 класса | Апрель  | Члены ППкКлассныеруководители |
|  | Психологическая готовность к школьному обучению детей групп дошкольного образования | Май  | Члены ППк,Воспитатели, зам. директора по ДО |
|  | Наблюдение и обследование обучающихся с целью выявления проблем в развитии и поведении. | По необходимости в течение года | Члены ППкВоспитатели ГДО |
|  | Осуществление психолого-педагогической диагностики обучающихся, выявление резервных возможностей развития | По необходимости в течение года | Члены ППк |
| **КОНСУЛЬТАТИВНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** |
| ***Родители (законные представители)*** |
|  | Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностического обследования | По итогамДиагностики. По необходимости в течение года | Члены ППк |
|  | Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся, имеющих особые образовательные потребности  | В течение года | Члены ППк |
|  | Индивидуальные консультации для родителей (для родителей будущих первоклассников о психологической готовности к школьному обучению; для родителей выпускников 9 и 11 классов; для родителей обучающихся, испытывающих затруднения в учебной деятельности и др.) | В течение года  | Члены ППк |
|  | Консультации для родителей по проведению обследования ТПМПК | В течение года | Члены ППк |
|  | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций | В течение года | Члены ППк |
| ***Педагоги*** |
|  | Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования | В течение года | Члены ППк |
| 7 | Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности | В течение года | Члены ППк |
| 8 | Индивидуальное консультирование педагогов по организации занятий с детьми, имеющих особые образовательные потребности | В течение года | Члены ППк |
| 9 | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций | В течение года | Члены ППк |
| ***Обучающиеся*** |
| 10 | Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию с взрослыми и сверстниками | В течение года | Члены ППк |
| 11 | Индивидуальное консультирование по профессиональному выбору | В течение года | Члены ППк |
| 12 | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций | В течение года | Члены ППк |
| **ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ** |
|  | Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума | В течение года | Педагоги,члены ППк |
|  | Проведение занятий по адаптации к новым условиям обучения с обучающимися 1,5,10 классов в случае выявления дезадаптированных детей или плохо адаптированных.  | В течение года | Педагоги, педагог-психолог |
|  | Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с ОВЗ | В течение года | Педагоги, педагог-психолог |
| **ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** |
| ***Родители (законные представители)*** |
|  | Цикл лекций для родителей:* особенности обучения обучающихся, имеющие особые образовательные потребности;
* причины и последствия детской агрессии;
* влияние родительского стиля воспитания детей на формирование личности;
* наказание и поощрение в семье;
* психологическая готовность к школьному обучению будущих первоклассников
 | В течение года | Члены ППк |
|  | Проблема адаптации первоклассников в школе | По графику | Члены ППк |
| ***Педагоги*** |
|  | Организация и планирование работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии.  | В течение года | Члены ППкПедагоги |
| ***Обучающиеся*** |
|  | Психологическая подготовка к прохождению государственной итоговой аттестации | По графику | Педагог-психолог |
| **ЭКСПЕРТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** |
|  | Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений | В течение года | Члены ППк |
|  | Анализ результатов успеваемости обучающихся по адаптированной программе по итогам учебных четвертей | В течение года | Члены ППк |
|  | Комплексное обследование детей, направляемых на ТПМПК | В течение года | Члены ППк |
|  | Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития | В течение года | Члены ППк |
|  | Составление характеристик на обучающихся | В течение года | Члены ППк |
|  | Анализ работы ППк за истекший учебный год | В течение года | Члены ППк |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ** |
|  | Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов МО РФ, управления образования  | В течение года | Члены ППк |
|  | Формирование базы данных об учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов, на текущий учебный год | Август-сентябрь | Педагог-психолог |
|  | Заполнение статистической отчётности на начало учебного года | Август-сентябрь | Председатель ППкСекретарь ППк |
|  | Разработка коррекционно-развивающих программ | В течение года | Члены ППк |
|  | Диагностика учащихся имеющих затруднения в усвоении школьной программы и детей имеющий нарушения в поведении (по запросу) | В течение года | Педагог – психологУчитель-логопед |
|  | Разработка рекомендаций по работе с детьми, имеющими особые образовательные потребности | В течение года | Члены ППк |
|  | Написание протоколов ППк | В течение года | Секретарь ППк |
|  | Оформление характеристик на обучающихся и карт развития ребёнка | В течение года | Члены ППкКлассные руководители |
|  | Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам | В течение года | Члены ППк |
|  | Составление отчетной документации за прошедший год | В течение года | Члены ППк |

**Заседания ППк**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика плановых заседаний**  |
| ***1 заседание (август)*** | 1. Утверждение плана ППк на 2021-2022 учебный год.
2. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк.
3. Формирование базы данных об учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов, на текущий учебный год.
4. Определение индивидуального образовательного маршрута обучения обучающихся, имеющих заключение ТПМПК. Рассмотрение и принятие АОП в соответствии с психофизиологическими особенностями ребёнка с ОВЗ по усвоению программного материала ООП НОО, АООП НОО.
5. Рассмотрение и принятие индивидуальных АОП в соответствии с психофизиологическими особенностями ребёнка по усвоению программного материала ООП НОО, АООП НОО (индивидуальное обучение).
 |
| ***2 заседание (ноябрь)*** | 1. Итоги адаптации первоклассников, пятиклассников.
2. Выявление детей «группы риска».
3. Планирование работы с детьми «группы риска».
 |
| ***3 заседание (февраль)*** | 1. Коллегиальное обсуждение и утверждение списков детей, нуждающихся в прохождении ТПМПК.
2. Подготовка пакета документов на ТПМПК.
 |
| ***5 заседание******(май)*** | 1. Анализ работы ППк за истекший учебный год.
2. Планирование работы ППк на 2021-2022 учебный год.
 |
|  | **Тематика внеплановых заседаний** |
| По мере необходимости по запросу администрации, педагогов или родителей (законных представителей)  | 1. Изменение формы обучения, обсуждение проблем в обучении или воспитании обучающихся.
2. Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года обучающихся.
 |