МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ТОГУРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

636450, Томская область, Колпашевский район, с.Тогур, ул.Лермонтова,40

телефон/факс: (8-38254) 5-48-24; e-mail: vvm2005@list.ru

ИНН 7007005917 КПП 700701001

ПРИКАЗ

30.08.2018 № 232

О создании школьного пресс-центра

В целях решения задач создания единого информационного пространства ОУ, содействия развитию школьного издательского дела, поддержки одарённых детей и использования и внедрения современных технологий в учебно-воспитательный процесс

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьный пресс-центр.
2. Утвердить положение о школьном пресс-центре (приложение №1)
3. Утвердить положение о школьной газете «Звонок» (приложение №2)
4. Утвердить план работы школьного пресс-центра на 2018-2019 уч.г. (приложение №3)
5. Назначить руководителем школьного пресс-центра педагога – организатора Скореднову Н.М.

директор МБОУ «Тогурская СОШ»\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Пшеничникова

Ознакомлены:

Скореднова Н.М.

Приложение №1

к приказу № 232 от 30.08.2018

**Положение о школьном пресс-центре**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.  Пресс-центр — добровольная организация, в состав которой могут войти дети в возрасте с 7 до 11 лет, а также сотрудники школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.2. Пресс-центр осуществляет свою деятельность в соответствии Конституцией РФ, законом «Об образовании», Федеральным законом «О средствах массовой информации», Уставом школы, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора школы, являющимися обязательными для исполнения.

1.3. Пресс-центр – детское объединение информационного и организационного обслуживания журналистов, функционирование которого направлено на формирование творческой личности, ориентированной на созидательную деятельность.

1.4. Пресс- центр создан для осуществления:

- поэтапного решения задач создания единого информационного пространства школы;

- содействия развитию издательского дела школы;

- поддержки одарённых детей;

- использования и внедрения современных технологий в учебно-воспитательный процесс.

 1.5. Деятельность Пресс-центра организуется и  осуществляется на началах широкой инициативы и самодеятельности в соответствии с образовательными и просветительскими достижениями  общечеловеческой культуры.

**2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕСС-ЦЕНТРА**

 2.1.Основной целью деятельности пресс- центра является: развитие творческих способностей учащихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции.

2.2.Основными задачами деятельности  Пресс-центра являются:

2.2.1. создание условий для реализации профессиональных интересов;

2.2.2. создание условий для реализации инициативы, активности у учащихся в значимой для них деятельности;

2.2.3. осуществление взаимодействия с районными СМИ;

2.2.4. представление возможности всем членам коллектива школы получать информацию о жизни школы, событиях, волнующих школьников;

2.2.5. отражение текущих новостей школы;

2.2.6. сбор, накопление, обработка, обобщение и изучение общественного мнения;

**3. СТРУКТУРА И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

 3.1. В состав Пресс–центра входят семь подразделений пресс-службы: редакционный отдел, фотоцентр, аудио студия, отдел стенной печати, отдел «Внешние связи», пресс-бюро, Центр изучения общественного мнения (ЦИОМ), студия WEB- дизайна.

3.1.1. Редакционный отдел:

-  формирует определённый объём знаний по журналистике,

- осуществляет сбор материалов для газеты,

- собирает информацию, обрабатывает её и пишет статьи,

- разрабатывает сценарии для радиопередач и видеофильмов;

3.1.2. Фотоцентр:

- осуществляет фотосъемку значимых событий в гимназии,

- оказывает посреднические услуги по удовлетворению запросов пользователей (администрации ОУ, педагогов, родителей, учеников);

3.1.3. Отдел стенной печати:

- отражает текущие новости школы,

- выпускает тематические стенгазеты;

- устраивает выставки;

3.1.4. Отдел «Внешние связи»:

- осуществляет взаимодействие юных корреспондентов со средствами массовой информации района;

- распространяет опыт работы пресс- центра школы.

3.1.5. Пресс-бюро:

- оказывает полиграфические услуги (набор и распечатка текстов и эскизов, верстка газеты);

3.1.6. ЦИОМ:

- проводит социологические опросы и исследования среди школьников, родителей, учителей и общественности;

- распространяет газету по школе;

- создаёт рекламу.

3.1.7. Студия WEB- дизайна:

- занимается поддержкой сайта пресс- центра на школьном сайте;

3.2. Организационная структура пресс- центра мобильна и обеспечивает осуществление деятельности во взаимосвязанных направлениях;

3.3. Созданная материально-техническая база и её функциональное наполнение используется сотрудниками и учащимися школы в учебно- воспитательном процессе.

**4. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ**

4.1.Руководство Пресс-центром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Пресс-центра, который назначается директором школы. Руководитель согласовывает нормативные и технологические документы, планы и отчёты о работе пресс-центра, несёт ответственность за все направления и аспекты деятельности пресс-центра.

4.2.Пресс-центр составляет годовой план, который утверждается директором школы.

4.3. График работы Пресс-центра устанавливается в соответствии с расписанием работы школы, а также Правилами внутреннего распорядка.

4.4. Администрация школы обеспечивает повышение квалификации сотрудников Пресс-центра, создает условия для их самообразования и профессионального образования.

**5.ФИНАНСИРОВАНИЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

5.1 Пресс-центр содержится за счёт бюджетных ассигнований, включаемых в нормативное финансирование школы.

5.2. Администрация школы создаёт условия, необходимые для реализации целей, задач и программ Пресс-центра в соответствии со своим Уставом и настоящим Положением.

5.3.Структура Пресс-центра и его подразделений определяется и утверждается решением директора школы.

5.6. Контроль за деятельностью Пресс-центра осуществляется администрацией школы в установленном порядке.

**6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕСС-ЦЕНТРА**

6.1.Права Пресс-центра соответствуют правам структурного подразделения школы, зафиксированным в Уставе образовательного учреждения.

6.2.В административно – организационном отношении Пресс-центр и его руководители подчиняются руководству школы.

6.3. Пресс-центр и все его структурные подразделения подчиняются принятым Правилам внутреннего распорядка, охраны труда, противопожарным требованиям, санитарно-профилактическим нормам и указаниям администрации школы.

6.4.Члены школьного пресс-центра обязаны:

1.   Не разглашать содержание готовящегося к печати номера.

2.   Помогать друг другу в подготовке материалов для газеты.

3.   Ставить общее дело выше личных амбиций.

4.   Знать и изучать теорию журналистики.

6.5.   Члены пресс-центра имеют право:

1.   Выйти из состава объединения.

2.   Участвовать в подготовке номера и отстаивать свое мнение по всем вопросам, связанным с ним.

3.   Выступить на заседании редколлегии.

4.   Входить в состав других объединений.

5.   Быть избранным в руководящие органы.

**7.  ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.         Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

2.         Изменения в Положение вносятся решением педагогического совета школы.

Приложение №2

к приказу № 232 от 30.08.2018

**Положение о школьной газете «Звонок»**

1. **Общие положения**

1.1.  Газета   является информационным, публицистическим, художественным  печатным изданием.
1.2 Газета является  печатным органом, выражающим мнение учеников, родителей и преподавателей школы. Ни один из авторов газеты не может быть подвергнут в школе какому-либо наказанию за выраженное на её страницах мнение.

1.3. Газета   является информационным, публицистическим, художественным  печатным изданием. Газета имеет свое название, не нарушающее закон об авторском праве РФ.

**2. Основные цели и задачи**

*Цель:*

- освещать в газете школьные новости и проблемы

- активизировать работу   редакционных коллегий.

- организовать работу редколлегии газеты на основе тесного сотрудничества с Детской организацией, Советом школы, педагогическим советом и родительским комитетом школы.

*Задачи:*- предоставить каждому возможность для самореализации.
- повысить интерес читателей к делам и проблемам школы и дать им возможность искать пути их решения.
- информировать о планируемых школьных и внешкольных мероприятиях.
- освещать события, происходящие в районе, городе, регионе, стране, мире с позиции значимости для учащихся, школы.
- поднимать вопросы, интересующие учащихся, учителей,   родителей.
- проводить мероприятия, направленные на исследование вопросов,      интересующих читателей, а также на выяснение мнений по освещаемым  вопросам.
- публиковать статьи, стихи, рассказы и т.п. обучающихся, учителей,  родителей.
- развивать информационную культуру участников образовательного процесса.

**3. Порядок издания печатных СМИ**
Печатные средства издаются в течение года 1 раз в месяц. Возможно издание специальных выпусков.
**4. Организация работы над печатным изданием**
 Работа над школьным СМИ осуществляется на заседаниях редколлегии во внеурочное время.
**5. Редакция газеты**
Редакция газеты - добровольная организация, в состав которой могут войти учащиеся 3-4-х классов, а также работники школы, чьи жизненные принципы не расходятся с целями и задачами объединения.
**6 Состав и функции членов школьной газеты**

Учредителем газеты является МБОУ «Тогурская СОШ» Во главе газеты стоит Редакционный совет (далее по тексту – РС), состоящий из Главного редактора и Технического редактора, назначаемые приказом директора школы.

6.1. Редакционный совет:

* утверждает концепцию газеты, её дизайн и направленность;
* 3.3.2. осуществляет общее руководство изданием номеров газеты;
* Утверждает предлагаемые в газету фотоматериалы; выносит замечания авторам газеты.
* Учащиеся, осуществляющие непосредственную работу над газетой, образуют Редакционную коллегию.

6.2. Члены редколлегии:

* разрабатывают концепцию, направленность и дизайн газеты;
* обсуждают содержание номеров публикации;
* готовят статьи, рисунки и фотографии в газету, работают над её оформлением.

В редколлегию принимаются ученики школы, делегированные для участия в издании газеты «Звонок» своим классным коллективом.

Ученик может быть исключён из состава редколлегии по причине:

* собственного желания;
* перехода в другое образовательное;

Заметки в газету могут подавать желающие из числа учеников и их родителей, учителей и других работников школы. Газета предоставляет информацию, отражающую важные события из жизни страны, города, района, школы. Отдельные номера газеты могут иметь тематическую направленность.

**7. Права и обязанности членов редакционной коллегии:**
**Члены школьного творческого объединения обязаны:** периодически отчитываться о проделанной работе, не разглашать содержание готовящегося к печати номера, помогать друг другу в подготовке материалов для газеты, ставить общее дело выше личных амбиций.
**Члены школьного творческого объединения имеют право:**выйти из состава объединения, участвовать в подготовке текущего номера и отстаивать свое мнение по всем вопросам, связанным с ним, выступать на заседании редколлегии, входить в состав других объединений, быть избранным в руководящие органы школьного самоуправления.

**8. Структура газеты**

- 1-я страница отражает основную тему данного выпуска

- 2-я и последующие страница посвящается информации, соответствующая заданной тематике

- последние страницы газеты отводится рубрикам: «Улыбнись!», кроссвордам, викторинам, опросам, советам психолога, логопеда, социального педагога

**9. Авторские права и ответственность.**
Все журналистские материалы подписываются автором, который несет ответственность за их содержание. Мнение журналиста выражает общее мнение редакции (материалы утверждаются на заседании редакции большинством голосов). Среди авторов, представленных в газете, могут быть как члены творческого объединения, так и лица, в объединение не входящие, которые могут высказывать свое личное мнение.
Письма и мнения читателей публикуются только за подписью автора. Редакция оставляет за собой право грамматической и орфографической коррекции материалов. Мнение редакции может не совпадать с мнением читателя. Анонимные материалы редакцией не рассматриваются и не публикуются.
Перепечатка материалов другими изданиями возможна только со ссылкой на источник.

10. **Финансовая поддержка школьной газеты.**
Финансирование выпусков школьной газеты может осуществляться за счет школьных средств.

Приложение №3

к приказу № 232 от 30.08.2018

**План работы школьного пресс-центра на 2019-2020 учебный год**

**Цель:** создание информационного пространства для развития творческого потенциала учащихся, условий их успешной социализации через создание школьного пресс-центра (печатное издание, группа в ВК, страница на сайте школы)

**Задачи:**

1.Организация работы для достоверного освещения событий и фактов жизни школьного сообщества через развитие аналитических навыков.

2. Создание условий для развития творческих способностей к созидательной деятельности, инициативы учащихся, их самостоятельности через выполнение заданий руководителя пресс-центра.

3. Предоставление практической возможности для овладения первоначальными навыками журналисткой работы, распространения творческого опыта, развития коммуникативных качеств, умений работы в единой команде.

4. Формирование бережного отношения к культурным ценностям и традициям школы, села, края, страны, привычки медленного и вдумчивого чтения.

5. Привлечение внимания школьников к работе с положительным контентом сети Интернет.

**Реализация этих целей и задач предполагает:**

1. Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
2. Создание условий проявления и мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности.
3. Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности.
4. Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы.
5. Создание условий для успешной профессиональной ориентации школьников.

**Ожидаемые результаты**

1. Осознание личной причастности учащихся к школьной жизни, к созданию положительного имиджа школы и повышение социальной и познавательной активности.

2. Создание позитивного фона школьного пространства и развитие сотруднических отношений.

3. Развитие коммуникативной культуры, более высокая результативность воспитания и развития подростков.

4. Развитие ценностной профессиональной ориентации обучающихся.

**СЕНТЯБРЬ. Девиз месяца: «СТАРТУЙ!»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Направление работы** | **Название мероприятия** | **Для кого проводится** |
| Получение теоретических знаний | 1. Журналистика – профессия и призвание.
2. Из истории российской журналистики
 | Юнкоры-новички |
| Участие в мероприятиях и конкурсах | 1. Обновление портфолио на Портале школьной прессы России.
2. Заявка на участие в Марафоне школьных СМИ России.
3. Создание личных страниц для новичков пресс-центра.
4. Обновление досье редакции на Портале школьной прессы России.
5. Участие в акции «Месяц безопасности» (подготовка видео
 | Сообщество школьной прессы России |
| Выпуск печатного издания «Звонок», мероприятия, связанные с подготовкой номера | 1. Подготовка номера газеты «Звонок». Тема – Летние каникулы и День учителя
2. Проведение опросов общественного мнения, связанного с Днем учителя.
3. Размещение выпуска газеты на стенде
 | Члены школьного сообщества, родители, общественность |
| Организация работы в социальных сетях и в сети Интернет | 1. Продолжение работы группы пресс-центра на школьном сайте
2. Размещение информации на страницы пресс-центра школьного сайта
 | Подписчики сообщества, посетители сайта |
| Взаимодействие с печатными и электронными СМИ | 1. Подготовка материалов для страницы в районной газете «Колпашевская»
2. Размещение материалов (текст, видео, фото) на школьном сайте в разделе Новости
 | Все члены школьного сообщества |
| Организация мероприятий для учащихся школы и общественности | 1. Разработка положения конкурсов для учащихся школы
 | Учащиеся школы |
| Работа по сплочению коллектива | 1. Проведение «нескучных вторников» (анализ и планирование работы)
2. Организация работы по адаптации вновь прибывших юнкоров.
 | Члены школьного пресс-центра |

**ОКТЯБРЬ. Девиз месяца: «Твори добро на всей земле!»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Направление работы** | **Название мероприятия** | **Для кого проводится** |
|  Получение теоретических знаний | 1. Современный человек – субъект и объект речевого воздействия.
2. Газетная журналистика. «Как делать газету?»
 | Юнкоры-новички |
| Участие в мероприятиях и конкурсах | 1. Подготовка материалов для участия в конкурсах школьных СМИ разных уровней.
 | Сообщество школьной прессы  |
| Выпуск печатного издания «Звонок», мероприятия, связанные с подготовкой номера | 1. Подготовка номера газеты «Звонок». Тема – Школа: реальный день.
2. Проведение опросов общественного мнения, связанного с буднями школы.
3. Размещение выпуска газеты на стенде
 | Члены школьного сообщества, родители, общественность |
| Организация работы в социальных сетях и в сети Интернет | 1. Продолжение работы группы пресс-центра
2. Размещение информации на страницы пресс-центра школьного сайта
 | Подписчики сообщества, посетители сайта |
| Взаимодействие с печатными и электронными СМИ | 1. Подготовка материалов для страницы в газете «Проба пера»
2. Размещение материалов (текст, видео, фото) на школьном сайте
 | Все члены школьного сообщества |
| Организация мероприятий для учащихся школы и общественности | Помощь в организации школьного конкурса чтецов | Учащиеся школы |
| Работа по сплочению коллектива | 1. Проведение «нескучных вторников»
2. Организация работы по адаптации вновь прибывших юнкоров
 | Члены школьного пресс-центра |

**НОЯБРЬ. Девиз месяца: «Форум школьных СМИ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Направление работы** | **Название мероприятия** | **Для кого проводится** |
|  Получение теоретических знаний | 1. Стили речи, используемые в журналистике
2. Публицистический стиль речи в газетной статье
 | Все юнкоры |
| Выпуск печатного издания «Звонок», мероприятия, связанные с подготовкой и тиражированием номера газеты | 1. Подготовка номера газеты «Звонок». Тема – День матери, День рождения редакции газеты.
2. Участие в акции «Спасибо, мама, что ты есть!» - репортажи с места событий.
3. Размещение выпуска газеты на стенде
 | Члены школьного сообщества, родители, общественность |
| Организация работы в социальных сетях и в сети Интернет | 1.Размещение информации на страницы пресс-центра школьного сайта  | Подписчики сообщества, посетители сайта |
| Взаимодействие с печатными и электронными СМИ | 1.Подготовка материалов для «Проба пера» страницы 2.Размещение материалов (текст, видео, фото) на школьном сайте | Все члены школьного сообщества,  |
| Работа по сплочению коллектива | 1.Проведение «нескучных вторников» (чаепитие, анализ и планирование работы).2. Проведение праздничной фотосессии. | Члены школьного пресс-центра |

**ДЕКАБРЬ. Девиз месяца: «Школа: Новый год»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Направление работы** | **Название мероприятия** | **Для кого проводится** |
|  Получение теоретических знаний | 1. Лексические особенности публицистического стиля речи
2. Морфологические особенности публицистического стиля речи
 | Все юнкоры |
| Участие в мероприятиях и конкурсах | 1. Подготовка к празднованию Нового года: выпуск специального номера, тематические закладки, подарочные открытки
 | Сообщество школьной прессы России, сообщество школьной прессы края |
| Выпуск печатного издания «Звонок», мероприятия, связанные с подготовкой и тиражированием номера газеты | 1. Подготовка номера газеты «Звонок». Тема – Новый год
 | Члены школьного сообщества, родители, общественность |
| Организация работы в социальных сетях и в сети Интернет | 1.Продолжение работы группы пресс-центра 2.Размещение информации на страницы пресс-центра школьного сайта – 3.Съемка видео поздравления с Новым годом | Подписчики сообщества, посетители сайта |
| Взаимодействие с печатными и электронными СМИ | 1.Подготовка материалов для «Проба пера» страницы  | Все члены школьного сообщества, редакции школьных СМИ России |
| Организация мероприятий для учащихся школы и общественности | 1. Проведение конкурса рисунков для обучающихся школы «Зимние забавы»
 | Учащиеся школы |
| Работа по сплочению коллектива | 1.Проведение «нескучных вторников» (чаепитие, анализ и планирование работы). | Члены школьного пресс-центра |

**ЯНВАРЬ. Девиз месяца: «Каникулы. Послевкусие, отголоски»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Направление работы** | **Название мероприятия** | **Для кого проводится** |
|  Получение теоретических знаний | 1. Жанры газетной журналистики.
2. Анализ статей местной периодики.
 | Все юнкоры |
| Выпуск печатного издания «Звонок», мероприятия, связанные с подготовкой и тиражированием номера газеты | 1. Подготовка номера газеты «Звонок». Тема – Каникулы. Послевкусие. Отголоски.
2. Размещение выпуска газеты на стенде, тиражирование выпусков газеты для стендов в МФЦ, детских садах, отделе образования
 | Члены школьного сообщества, родители, общественность |
| Организация работы в социальных сетях и в сети Интернет | 1. Продолжение работы группы пресс-центра 2. Размещение информации на страницы пресс-центра школьного сайта  | Подписчики сообщества, посетители сайта |
| Взаимодействие с печатными и электронными СМИ | 1. Подготовка материалов для «Проба пера» 2. Размещение материалов (текст, видео, фото) школьном сайте | Все члены школьного сообщества, редакции школьных  |
| Работа по сплочению коллектива | 1. Проведение «нескучных вторников» (чаепитие, анализ и планирование работы). | Члены школьного пресс-центра |

**ФЕВРАЛЬ. Девиз месяца: «Выдумывай, пробуй, твори!»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Направление работы** | **Название мероприятия** | **Для кого проводится** |
|  Получение теоретических знаний | 1. Интервью как жанр журналистики
2. Правила подготовки и проведения интервью.
 | Все юнкоры |
| Участие в мероприятиях и конкурсах | 1. Участие в школьной акции «Я и Отечество»
2. Подготовка школьного фестиваля патриотической песни
 | Сообщество школьной прессы  |
| Выпуск печатного издания «Звонок», мероприятия, связанные с подготовкой и тиражированием номера газеты | 1. Подготовка материалов для «Проба пера» 2. Размещение материалов (текст, видео, фото) школьном сайте | Члены школьного сообщества, родители, общественность |
| Организация работы в социальных сетях и в сети Интернет | 1. Продолжение работы группы пресс-центра 2. Размещение информации на страницы пресс-центра школьного сайта  | Подписчики сообщества, посетители сайта |
| Взаимодействие с печатными и электронными СМИ | 1. Подготовка материалов для «Проба пера» 2. Размещение материалов (текст, видео, фото) на школьном сайте | Все члены школьного сообщества, редакции школьных СМИ России |
| Организация мероприятий для учащихся школы и общественности | 1. Валентинки для тебя ( конкурс валентинок к Дню влюбленных)
 | Учащиеся школы |
| Работа по сплочению коллектива | 1.Проведение «нескучных вторников» (чаепитие, анализ и планирование работы). | Члены школьного пресс-центра |

**МАРТ. Девиз месяца: «Малая академия наук»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Направление работы** | **Название мероприятия** | **Для кого проводится** |
|  Получение теоретических знаний | 1. Очерк как жанр журналистики.
2. Виды очерков.
 | Все юнкоры |
| Выпуск печатного издания «Звонок», мероприятия, связанные с подготовкой и тиражированием номера газеты | 1. Подготовка материалов для «Проба пера» 2. Размещение материалов (текст, видео, фото) школьном сайте | Члены школьного сообщества, родители, общественность |
| Организация работы в социальных сетях и в сети Интернет | 1. Продолжение работы группы пресс-центра 2. Размещение информации на страницы пресс-центра школьного сайта  | Подписчики сообщества, посетители сайта |
| Выпуск печатного издания «Звонок», мероприятия, связанные с подготовкой и тиражированием номера газеты | 1. Подготовка материалов для «Проба пера» 2. Размещение материалов (текст, видео, фото) школьном сайте | Члены школьного сообщества, родители, общественность |
| Организация мероприятий для учащихся школы и общественности | 1. Проведение конкурса для обучающихся школы «Открытка к 8 марта»
 | Учащиеся школы |
| Работа по сплочению коллектива | 1.Проведение «нескучных вторников» (чаепитие, анализ и планирование работы). | Члены школьного пресс-центра |

**АПРЕЛЬ. Девиз месяца: «Люди. Хобби. Жизнь»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Направление работы** | **Название мероприятия** | **Для кого проводится** |
|  Получение теоретических знаний | 1. Средства эмоциональной выразительности и их использование в собственной речи учащихся и периодике
 | Все юнкоры |
| Участие в мероприятиях и конкурсах | 1. Обновление портфолио редакции на Портале школьной прессы России
 | Сообщество школьной прессы России, сообщество школьной прессы края |
| Выпуск печатного издания «Звонок», мероприятия, связанные с подготовкой и тиражированием номера газеты | 1. Подготовка материалов для «Проба пера» 2. Размещение материалов (текст, видео, фото) школьном сайте | Члены школьного сообщества, родители, общественность |
| Организация работы в социальных сетях и в сети Интернет | 1.Продолжение работы группы пресс-центра 2.Размещение информации на страницы пресс-центра школьного сайта  | Подписчики сообщества, посетители сайта |
| Выпуск печатного издания «Звонок», мероприятия, связанные с подготовкой и тиражированием номера газеты | 1. Подготовка материалов для «Проба пера» 2. Размещение материалов (текст, видео, фото) школьном сайте | Члены школьного сообщества, родители, общественность |
| Работа по сплочению коллектива | 1.Проведение «нескучных вторников» (чаепитие, анализ и планирование работы). | Члены школьного пресс-центра |

**МАЙ. Девиз месяца: «Помню, горжусь!»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Направление работы** | **Название мероприятия** | **Для кого проводится** |
|  Получение теоретических знаний | 1. Тревелс журналистика. Ее актуальность в современном мире. Готовимся к летним путешествиям.
 | Все юнкоры |
| Участие в мероприятиях и конкурсах | 1. Участие в акции «Помню, горжусь!»
2. Участие в митингах и мероприятиях, посвященных Дню Победы. Репортаж с места событий. Фоторепортаж.
 | Сообщество школьной прессы России, сообщество школьной прессы края |
| Выпуск печатного издания «Звонок», мероприятия, связанные с подготовкой номера газеты | 1. Подготовка номера газеты «Звонок». Тема – «Помню, горжусь!» (материалы о Дне Победы и ВОв).
2. Размещение выпуска газеты на стенде
 | Члены школьного сообщества, родители, общественность |
| Организация работы в социальных сетях и в сети Интернет | 1. Продолжение работы группы пресс-центра 2. Размещение информации на страницы пресс-центра школьного сайта – 3. Съемка видеоролика «Школа, прощай!» о выпускниках школы. | Подписчики сообщества, посетители сайта |
| Выпуск печатного издания «Звонок», мероприятия, связанные с подготовкой и тиражированием номера газеты | 1. Подготовка материалов для «Проба пера» 2. Размещение материалов (текст, видео, фото) школьном сайте | Члены школьного сообщества, родители, общественность |
| Организация мероприятий для учащихся школы и общественности | 1. Проведение акции для обучающихся школы «Наш бессмертный полк»
 | Учащиеся школы |
| Работа по сплочению коллектива | 1.Проведение «нескучных вторников» (чаепитие, анализ и планирование работы).2. Подведение итогов работы за учебный год. | Члены школьного пресс-центра |